



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI

## POLITEKNIK NEGERI SUBANG

Jl. Sukamulya Blok Kaleng Banteng, Cibogo, Subang, Jawa Barat 41285

Telepon (0260) 417648

Laman <https://www.polsub.ac.id>

### PENGUMUMAN

Nomor: 1925/PL41.R1/TU.00.01/2025

### TENTANG

#### LIBUR SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 DAN REGISTRASI MAHASISWA SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Berdasarkan Kalender Akademik tahun 2025 Politeknik Negeri Subang, maka dengan ini diumumkan kepada seluruh mahasiswa Politeknik Negeri Subang bahwa kegiatan Administrasi Akademik dan Registrasi Ulang adalah sebagai berikut:

#### A. Kegiatan Akademik :

1. Libur Semester Genap 2024/2025 dimulai dari tanggal **21 Juli s.d. 15 Agustus 2025**.
2. Awal perkuliahan Semester Gasal 2025/2026 dimulai pada tanggal **18 Agustus 2025**.

#### B. Registrasi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 :

Mahasiswa/i yang dengan status lulus **Tetap/Percobaan** pada pengumuman Wakil Direktur I nomor 1912/PL41.R1/DT.05.03/2025 tanggal 18 Juli 2025 tentang Hasil Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 wajib melakukan registrasi ulang sebelum mengikuti Kegiatan Akademik Semester Gasal 2025/2026 dengan ketentuan sebagai berikut:


##### a. Pembayaran Uang Kuliah Semester Gasal

1. Pembayaran uang kuliah sesuai dengan kelompok UKT yang telah ditetapkan.
2. Tata cara pembayaran UKT terlampir.
3. Tanggal Pembayaran: **18 Juli s.d. 08 Agustus 2025**
4. Mahasiswa yang tidak dapat melakukan pembayaran tepat waktu, wajib datang ke Bagian Keuangan bersama orang tua/wali dan membawa materai 10.000 maksimal 08 Agustus 2025. Kemudian bersedia membayar biaya denda keterlambatan sebesar 5% dari Uang Kuliah Tunggal (UKT).

##### b. Sanksi

1. Keterlambatan registrasi dan tidak membuat surat permohonan penundaan perjanjian pembayaran biaya kuliah akan dikenakan sanksi tidak diperbolehkan mengikuti kegiatan perkuliahan sampai dengan waktu pelunasan.
2. Ketidakhadiran yang disebabkan oleh sanksi keterlambatan pembayaran biaya kuliah tetap diperhitungkan sebagai sanksi akademik.

Demikian pengumuman ini kami buat, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Subang, 18 Juli 2025  
Wakil Direktur I,  
  
Wiwik Endah Rahayu, S.TP., M.Si.  
NIP. 198311282015042001



## Cara Bayar VA 1713-Politeknik Negeri Subang

### 1 Pembayaran Melalui BSI Mobile, Byond & BSI NET



1. Pilih menu **Pembayaran/Payment**.
2. Pilih **Akademik**
3. Masukkan kode **1713** atau pilih **Politeknik Negeri Subang**
4. Pilih kolom ID Pelanggan/Kode Bayar/ Input Kode bayar yaitu **No VA / ID Mahasiswa**, dan pilih "Lanjut" jika sudah sesuai tagihan.
5. Akan Muncul Pada Screen : Nama dan Jumlah Tagihan Yang Akan Dibayar ( sudah termasuk fee admin 3000 ) pastikan data sudah benar
6. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar, masukan PIN anda dan pilih "Selanjutnya" untuk submit.
7. Selesai

### 3 Pembayaran Melalui ATM BSI



1. Pilih Menu **Payment / Pembayaran / Pembelian**
2. Pilih **Akademik**
3. Masukkan kode institusi **1713+** Masukkan Nomor Pembayaran (**NIM**)  
**Contoh: 1713+ NIM = 171327060**
4. Pilih : Benar/Selanjutnya
5. Kemudian tampil informasi data transaksi anda, pastikan data sudah benar
6. Pilih **Benar / Ya**

### 2 Pembayaran di Teller Seluruh Cabang BSI



1. Tulis pada Slip Bayar Tagihan, Nama Pelanggan, Kode **1713** + ID Pelanggan (**NIM**) , Jenis Tagihan (Contoh: Biaya SPP ) dan Dibayarkan secara Tunai atau Beban rekening nomor...
2. Mahasiswa tanda tangan pada Slip bayar tagihan tsb.
3. Mahasiswa menyampaikan ke petugas Teller BSI
4. Teller akan mengkonfirmasi nominal tagihan yang akan dibayar. pastikan data sudah benar
5. Selesai

### 4 Pembayaran dari ATM / M – Banking Bank Lain



1. Pilih **Transfer**
2. Pilih **Antar Bank Online / Transfer Online antar Bank**
3. Masukkan kode BSI **451** atau pilih **Bank Syariah Indonesia**
4. Masukan kode **900** + kode 1713 - Politeknik Negeri Subang (**1713**) + Masukkan Nomor Pembayaran (**NIM**)  
**Contoh = 900171327060**
5. Masukan nominal tagihan yang ada di sebelah nama ( sudah termasuk fee admin 2500 )
6. Layar akan menampilkan data transaksi anda, pastikan data sudah benar, jika data sudah benar pilih YA (OK)
7. Proses Pembayaran

**Note: Untuk transfer melalui SKN, BI Fast, Flip dan Kliring belum bisa dilayani**